

INFORME DE BALANÇ SOCIAL
FUNDACIÓ TEATRE LLIURE
TEATRE PUBLIC DE BARCELONA
ANY 2022

“El Teatre Lliure i el seu projecte de futur no són una qüestió privada, de la mateixa manera que el Teatre Lliure no ha tingut mai una actitud privada i personal davant del teatre”

“El Teatre Lliure és un teatre que assumeix el seu compromís històric, ètic i moral, un teatre fet d’il·lusió, de poesia, de sentiments humans. Ha volgut demostrar que un teatre d’art és un teatre responsable, que el seu camp d’acció és la humanitat i que, a partir d’aquí, és possible millorar el món. Aquesta ha estat la força interna, contínuament renovada, que ens ha permès retrobar un sentit al fet teatral contemporani i ens ha estimulat a construir un teatre d’acord amb aquest sentiment”

Fabià Puigserver



Publiquem, de nou, l'informe de Balanç social de la Fundació Teatre Lliure, un document de rendició de comptes que descriu l'impacte social, ambiental i de bon govern de la Fundació al llarg del darrer any 2022. L'informe descriu i evidencia en termes quantitatius i qualitatius els impactes positius i negatius de la gestió de la nostra activitats en àmbits com el bon govern, la igualtat, el compromís ambiental, el compromís social i la qualitat laboral. Volem posar així a disposició de la ciutadania per la que treballem, de les administracions, i de tot el públic en general informació sobre les activitats dutes a terme al llarg del darrer exercici i la seva repercussió social.

INDEX

1. Missió de la fundació	3
1.1. Missió de la fundació	3
1.2. Activitats i projectes	3
1.3. Persones usuàries i col·lectius beneficiaris	7
1.4. Activitat econòmica	11
1.5. Efectivitat	11
1.6. Eficiència	14
2. Persones	15
2.1. Persones de l'organització	15
2.1.1. Perfil de l'organització	15
2.1.2. Igualtat d'oportunitats i diversitat	16
2.1.3. Condicions laborals i conciliació	17
2.1.4. Igualtat retributiva	18
2.1.5. Desenvolupament professional	19
2.1.6. Salut, seguretat i benestar personal	21
2.1.7. Comunicació interna	22
3. Bon govern	23
3.1. Transparència	23
3.2. Patronat	24
3.3. Control i supervisió financera	28
3.4. Ètica i prevenció de la corrupció	29
4. Xarxa, comunitat i ciutadania	29
4.1. Col·laboracions	29
5. Medi ambient	30
5.1. Gestió ambiental	30
6. Proveïdors	33



1 MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ

1.1 MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ

La promoció, producció, gestió, programació i difusió d'espectacles escènics i musicals adreçats a un públic majoritari a partir d'uns postulats estètics i cívics que atenguin l'interès públic i general, com a expressió d'una forma artística creativa, plural i contemporània.

Així mateix, també són finalitats de la fundació l'extensió de les activitats pròpies a altres àmbits de la creació artística, tant pel que fa a la producció com en allò que fa referència a la reflexió, la formació, l'anàlisi i la difusió d'aquests; i el foment de tota mena d'accions destinades a un major coneixement i difusió de les arts de l'espectacle tant en el context cultural català com en altres àmbits culturals, molt especialment en allò que pertoca a la divulgació de la realitat cultural catalana fora de les seves fronteres.

1.2 ACTIVITATS I PROJECTES

Línies i àmbits d'actuació principal:

Per la consecució de les seves finalitats i d'acord amb els seus estatuts, la Fundació desenvolupa les activitats següents:

- a) La producció d'espectacles o altres formats creatius.
- b) La realització d'activitats de formació professional, tant pel que fa a l'ordre artístic com al tècnic, en relació i col·laboració amb d'altres institucions semblants, molt especialment l'Institut del Teatre de Barcelona.
- c) La consecució de les infraestructures i dels mitjans tècnics i d'ordre professional necessaris per al desenvolupament d'aquestes activitats en condicions òptimes, així com dels recursos financers que les han de fer possibles.
- d) La recollida i conservació del patrimoni històric i documental referent als espectacles i les activitats teatrals, a fi de facilitar-ne la utilització pels estudiosos i en iniciatives de difusió adreçades a l'entorn públic, per si mateixa o en col·laboració amb les institucions i entitats anàlogues.
- e) La concessió de premis, beques, ajuts i pensions i, en general, de tota mena d'estímul per a la investigació, la creació, la formació, així com de reconeixement de tasques concretes o trajectòries.



- f) La convocatòria i organització, per si mateixa o en col·laboració amb altres entitats públiques i privades, de tota mena d'accions, activitats, iniciatives i actes en tots els àmbits i especialitats de les arts de l'espectacle.
- g) L'edició, per si mateixa o en col·laboració, de materials relacionats amb els seus objectius, en publicacions periòdiques i unitàries i en tota mena de suport imprès, audiovisual, informàtic, etc.

Activitats principals desenvolupades al 2022:

Produccions pròpies:

- Crim i càstig (26 funcions)
- Les tres germanes (19 funcions)
- Yerma (23 funcions)
- Frank (14 funcions)
- A la recerca del temps perdut (7 funcions)
- Fàtima (19 funcions)
- Síndrome de gel (25 funcions)
- Internacional (10 funcions)

Coproduccions:

- Lengua madre (13 funcions)
- Catarina e a beleza de matar fascistas (2 funcions)
- La Caixa del Lliure (30 funcions)
- Se'ns moren les plantes (6 funcions)
- Understory 1 (5 funcions)
- Understory 2 (3 funcions)
- Canto mineral (15 funcions)
- Mazut (9 funcions)
- Dies blancs (9 funcions)
- Los figurantes (4 funcions)
- Terra baixa (13 funcions)
- Concurso de malos talentos (22 funcions)
- Hedda Gabler (3 funcions)

Companyies invitades:

- N.E.V.E.R.M.O.R.E. (8 funcions)
- Silenzio! (2 funcions)
- Lollin & Rollin (Katharsis) (2 funcions)
- Cuckoo (Katharsis) (2 funcions)
- History of Korean theatre (Katharsis) (2 funcions)
- Together (Katharsis) (1 funció)



- Dansa Metropolitana: Amber, Toná, Pli (6 funcions)
- Con versos (Katharsis) (10 funcions)
- Imitation of life (2 funcions)
- Shock 1 (3 funcions)
- Shock 2 (3 funcions)
- Sun & Sea (70 funcions)
- La voluntat de crear (3 funcions)
- Celebration (1 funció)
- After all Springville (4 funcions)
- Il cielo non è un fondale (3 funcions)
- Curva España (12 funcions)

Programa educatiu:

- Entre bambolines!: 27 visites guiades. 600 alumnes
- El Lliure a les aules: 4 sessions. 209 alumnes
- Procés de creació: 2 sessions. 46 alumnes
- Tallers: 15 sessions. 599 alumnes
- Postfunció per a instituts: 1 sessió. 128 alumnes
- La caixa del Lliure: 31 sessions. 275 alumnes
- Escena Pilot: 26 sessions. 116 alumnes
- Escena Pilot estrena: 4 funcions
- En Residència: 34 sessions. 41 alumnes
- En Residència estrena: 2 funcions
- Formació al professorat: 18 sessions. 154 professors
- Presentacions per a mestres i professorat: 2 presentacions. 54 assistents
- Educa amb l'art: 1 sessió. 24 assistents
- Activitats amb universitats: 70 participants
- Teatre per Prescripció Facultativa: 41 participants
- Workshop Internacional: 12 participants
- A peu d'escenari: 15 participants
- LaCultivadora: 107 participants
- Total participants activitats programa educatiu: 2.491 persones

Lliure i territori: programa de gires del Teatre Lliure a 13 poblacions

- Berga 24/09 i 13/10: Síndrome de gel, Cosmos i La Taula
- Granollers 01/10, 09/10 i 20/11: La Caixa del Lliure, Frank, Faust i jo, La vida es sueño
- Sabadell 07/10, 08/10: La Caixa del Lliure, Faust i jo, Rei Liró, Frank
- Vic 13/10, 20/10: La Taula, Síndrome de gel, Cosmos
- Montcada i Reixac 23/10, 24/10: Síndrome de gel
- Vilafranca del Penedès 24/10, 27/10, 4/11: Cosmos, Síndrome de gel, La Taula
- Viladecans 27/10, 29/10: La Taula, Síndrome de gel, Cosmos
- Sallent 03/11, 05/11: La Taula, Síndrome de gel, Cosmos



- Terrassa 05/11, 06/11: La Caixa del Lliure, Faust i jo, La vida es sueño, Frank
- El Prat del Llobregat 02/11, 09/11: Cosmos, Síndrome de gel, La Taula
- Premià de Mar 10/11, 11/11, 12/11: Síndrome de gel, La Taula, Cosmos
- Santa Coloma de Gramenet 14/11, 15/11: La Caixa del Lliure, Frank, Faust i jo, La vida es sueño

Altres activitats:

- **Escola de pensament:**
 - 5 sessions
 - 5 sessions penjades a Youtube (disponibles amb subtítols en anglès i castellà)
- **Exposicions**
 - “Slèvia: ecos i ressonàncies de Fabià Puigserver” – Montjuïc
 - “Vol fer teatre i parla de tirar l’escenari?” – Gràcia
- **Workshops**
 - Identitat sonora – Serge Von Arx i Sodja Lotcker (Workshop Internacional 2022)
- **Col·loquis:**
 - 7 col·loquis Postfunció:
 - 22/04 Síndrome de gel
 - 17/06 Les tres germanes
 - 06/10 Fàtima
 - 24/11 Yerma
 - 01/12 Concurso de malos talentos
- **Conferències performatives**
 - 14/10 Collected Screams amb Sarah Vanhee
 - 15/04 Women of the Seven Seas amb Geheimagentur
 - 03/06 Moving Earths amb Zone Critique
- **La Taula**
 - 6 sessions de La Taula:
 - 11/01 Taules, objecte i subjecte – Quim Bigas
 - 16/02 Què fem (com som) davant la novetat cultural? – Isabel Sucunza
 - 13/04 L’espectador professional: afició o vici? – Oriol Puig Taulé
 - 01/06 El col·lectiu LGBTI i la catalanor – Oriol Puig Taulé
 - 15/10 Ciutat de present – Isaias Fanlo
 - 16/10 Ciutat de futur – Isaias Fanlo



- **Pallassos a la plaça amb Pallassos Sense Fronteres**
 - 26/03 Ara o mai! – The silly family
 - 14/05 Betu el pallasso – Cia. Albert Vinyes
- **Barcelona Dibuixa:** 23/10 Quatre braços i dues cames amb Raquel Tomàs
- **Experiències culturals d'accés a la cultura per públic social:** col·laboració amb el programa Apropa Cultura:

Persones beneficiàries per tipus de col·lectiu: Total 1.369 persones

- Addicions: 112 persones
- Discapacitat física: 34 persones
- Discapacitat intel·lectual: 89 persones
- Discapacitat visual: 5 persones
- Dones en situació de vulnerabilitat: 108 persones
- Gent gran: 137 persones
- Infància i joventut: 85 persones
- Malalties cròniques: 16 persones
- Migració i persones refugiades: 27 persones
- Persones privades de llibertat: 10 persones
- Pobresa: 97 persones
- Salut mental: 633 persones
- Sense llar: 11 persones
- Trastorn d'espectre autista: 5 persones

1.3 PERSONES USUÀRIES I COL·LECTIUS BENEFICIARIS

○ Canals de Comunicació:

Gràficament l'any 2022 ha combinat dues campanyes. La de la temporada 21/22 sota el claim 'El teatre que construeix' que responia a una mirada a l'Europa de l'Est i la Temporada 22/23 que, després de passar la pandèmia i presentar una programació àmplia i diverses vam optar per 'Tanquem parèntesis i que la imaginació broti'. Hem mantingut el segell de la casa, amb l'ús de la tipografia helvètica, una imatge no a sang tacada amb la tipografia. Aquesta composició gràfica ha servit de base per a les comunicacions de totes les obres.

Respecte a la publicitat, el contingut programàtic i totes les produccions pròpies han gaudit d'una presència continuada tant en canals i mitjans online com offline, tot i que la publicitat digital ha estat la màxima inversió. És per això que s'ha optat per les insercions a les pàgines webs dels principals diaris de Catalunya i diaris afins a les arts escèniques, dirigits a un públic nínxol. En l'àmbit exterior, el teatre ha tingut presència amb banderoles de totes les produccions pròpies així com pirulís de les campanyes de temporada i alguna producció pròpia. Hem tancat



acords amb el diari Núvol i el Temps de les arts. I hem realitzat insercions a Rac 1 i a Catalunya Ràdio.

El 2022 hem realitzat un total de 20 rodes de premsa. Durant la primera part de l'any i fins al juny, les rodes van continuar amb la dinàmica instaurada durant la pandèmia en què només comptàvem amb la presència de l'equip artístic i els mitjans ens seguien a través de zoom i així, es van celebrar 9 rodes de premsa únicament digitals. A partir del setembre, s'ha optat per un model doble (presencial i enregistrat per zoom) en 6 rodes de premsa. Aquest model s'ha complementat amb un tercer (únicament presencial) per a casos especials amb participació d'altres institucions (presentació de Perspectives i Vibe 35) i per les trobades amb artistes. En total, hem enviat un total de 198 comunicats en català i en castellà de l'activitat organitzada o en la qual el teatre participa (d'aquests, 134 són notes de premsa i comunicats institucionals i 64, convocatòries a rodes de premsa i recordatoris).

Aquesta difusió ha suposat un total 4.004 notícies publicades (entre televisió (88), ràdio (116), premsa (1.008) i digital (2.793) per un valor econòmic de 27.193.246,80 €, que suposa un increment de 747.365,53 € respecte l'any anterior.

A nivell de xarxes socials, en general hem incrementat les nostres comunitats. Pel que fa a Twitter hem tancat l'any amb un total de 33.913 seguidors, la qual cosa implica un total de 0,02 % en relació a l'any anterior. La comunitat d'Instagram ha incrementat el 11,3 % tanca amb un total de 31.397 seguidors convertint-se en la xarxa social capdavantera en captació de seguidors. El canal aglutinador de tota la comunicació audiovisual, Youtube ha suposat un increment del 3,1% amb un total de 6.690 seguidors nous. Facebook ha tornat a incrementar el seu numero de seguidors un 11,2 % col·locant-se a 29.594 seguidors.

Durant l'any 2022, la web ha rebut 593.652 visites totals (un 4% més que l'any anterior). Aquest número es desglossa de la següent manera: 261.976 sessions (1,78 sessions per usuari) per part de 147.004 usuaris únics (d'aquests 139.743 es consideren usuaris nous). Per altra banda, la durada mitjana de la sessió s'han mantingut en paràmetres similars als de l'any passat, amb 2:27. També, el percentatge es manté pel sobre del 40% (un 41,07%, un 0,70% menys que l'any passat). En general, les majoria de les mètriques han augmentat lleugerament respecte al període anterior.

Respecte als fulls de mà que es reparteixen abans de l'espectacle n'hem fet un total de 43 amb una descàrrega anual de 5.434 descarregues totals (3.865 descarregues úniques). Per altra banda, hem enviat un total de 49 butlletins setmanals als 45.651 subscriptors han tingut una taxa d'obertura del 35%, incrementant-la onze punts a l'any passat.

- Notícies publicades del Teatre Lliure 4.004
- Impacte econòmic 27.193.246,80 €
- Fulls de mà dels espectacles: 43
- Descàrregues del full de mà: 5.434
- Butlletins setmanals: 49
- Subscriptors butlletí setmanal: 45.651



- Visites a la web: 593.652
- Sessions web: 261.976
- Usuaris únics: 147.004 (139.743 usuaris nous).
- Rodes de premsa: 20
- Comunicats de premsa: 196
- Seguidors a Facebook 29.594 Δ 11,2%
- Seguidors a Twitter 33.913 Δ 0,02%
- Seguidors a Instagram 31.397 Δ 11,3%
- Seguidors a Youtube: 215.800 Δ 3,1%

○ **Nombre d'usuaris:**

El nombre d'usuaris total de la Fundació durant l'any 2022 ha estat de 575.880 persones

○ **Nombre d'usuaris directes i beneficiaris indirectes:**

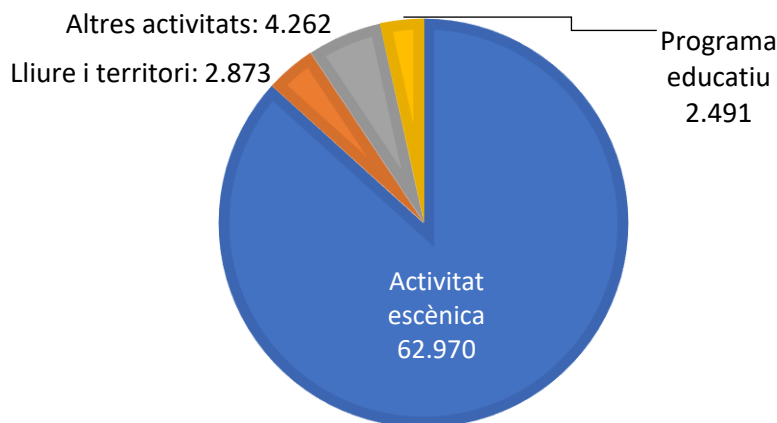
Es considera usuaris directes els participants en activitats presencials i, beneficiaris indirectes els beneficiaris d'iniciatives no presencials.

- Nombre d'usuaris directes: 72.596 usuaris directes
 - Espectadors seus del Teatre Lliure: 62.970 espectadors
 - Sala Fabià: 41.550 espectadors
 - Espai Lliure: 5.926 espectadors
 - Lliure de Gràcia: 15.494 espectadors
 - Espectadors Teatre Lliure i territori: 2.873 espectadors
 - Activitats escèniques: 1.885 espectadors
 - Altres activitats educatives i culturals: 988 espectadors
 - Espectadors altres activitats: 4.262 espectadors
 - Escola de pensament: 562 espectadors
 - La Taula: 272 espectadors
 - Pallassos a la plaça: 165 espectadors
 - Assaig general: 2.300 espectadors
 - Visites guiades: 363 espectadors
 - El Públic encara (Premis UB): 31 espectadors
 - En Residència: 30 espectadors
 - Escena Pilot: 459 espectadors
 - Residència creativa d'intercanvi: 52 espectadors
 - Workshop internacional: 28 espectadors



- Programa educatiu: 2.491 participants
 - Entre bambolines!: 27 visites guiades. 600 alumnes
 - El Lliure a les aules: 4 sessions. 209 alumnes
 - Procés de creació: 2 sessions. 46 alumnes
 - Tallers: 15 sessions. 599 alumnes
 - Postfunció per a instituts: 1 sessió. 128 alumnes
 - La caixa del Lliure: 31 sessions. 275 alumnes
 - Escena Pilot: 26 sessions. 116 alumnes
 - Escena Pilot estrena: 4 funcions
 - En Residència: 34 sessions. 41 alumnes
 - En Residència estrena: 2 funcions
 - Formació al professorat: 18 sessions. 154 professors
 - Presentacions per a professorat: 2 presentacions. 54 assistents
 - Educa amb l'art: 1 sessió. 24 assistents
 - Activitats amb universitats: 70 participants
 - Teatre per Prescripció Facultativa: 41 participants
 - Workshop Internacional: 12 participants
 - A peu d'escenari: 15 participants
 - LaCultivadora: 107 participants

USUARIS DIRECTES: 72.596 PERSONES



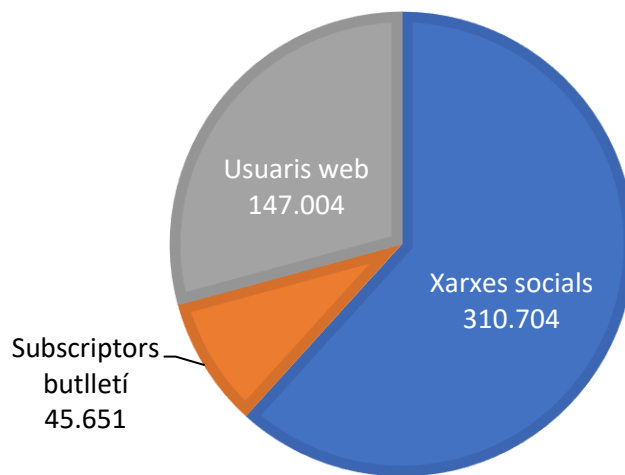
Dels usuaris directes cal posar en relleu les següents dades:

- Edat mitjana dels usuaris: 44,24
- Persones aturades: 667 persones (0,92 %)
- Persones amb diversitat funcional: 623 persones (0,86%)
- Famílies nombroses, monoparentals o d'acollida: 1.341 persones (1,85%)
- Joves (fins a 35 anys): 17.405 persones (24%)
- Programa Apropa Cultura: 1.369 persones (1,89%)



- Nombre de beneficiaris indirectes: 503.359
 - 310.704 seguidors en xarxes socials
 - 45.651 subscriptors del butlletí del Teatre Lliure
 - 147.004 usuaris únics de la pàgina web

BENEFICIARIS INDIRECTES: 503.359 PERSONES



1.4 ACTIVITAT ECONÒMICA

La Fundació per realitzar les activitats es nodreix dels ingressos derivats de l'activitat econòmica següent:

Ingressos totals: 9.178.263,62€

- Ingressos propis per activitat: 1.503.746,66€ (16,38%)
- Ingressos per subvencions: 7.674.516,96€ (83,62%)

1.5 EFECTIVITAT

La fundació avalua l'efectivitat de les activitats i projectes desenvolupats en funció dels criteris següents:

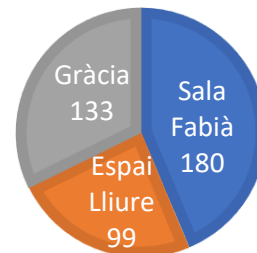
- Nombre d'espectadors activitats escèniques: 62.970 espectadors
- Percentatge d'ocupació a les activitats artístiques: 71%
- Nombre de participants en les activitats culturals, educatives i gires: 9.626 participants
 - Activitats culturals: 4.262 participants
 - Programa educatiu: 2.491 participants
 - Lliure i territori: 2.873 participants
- Nombre de contractes d'ocupació originats per les activitats: 1.362 contractes



Sala Fabià:

- Funcions: 180
- Aforament: 57.876
- Espectadors: 41.550
- Ocupació: 72%

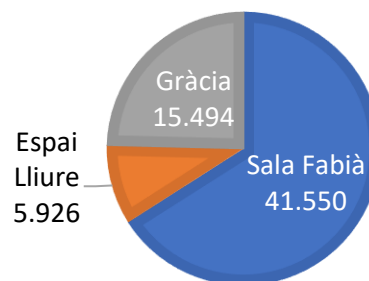
FUNCIONS ESCÈNIQUES: 412



Espai Lliure:

- Funcions: 99
- Aforament: 7.783
- Espectadors: 5.926
- Ocupació: 76%

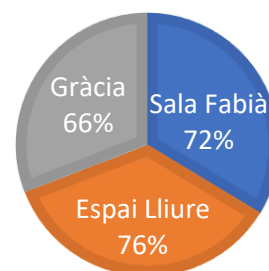
ACTIVITATS ESCÈNIQUES: 62.970 ESPECTADORS



Lliure de Gràcia:

- Funcions: 133
- Aforament: 23.413
- Espectadors: 15.494
- Ocupació: 66%

OCUPACIÓ ACTIVITATS ESCÈNIQUES: 71%



Total:

- Funcions: 412
- Aforament: 89.072
- Espectadors: 62.970
- Ocupació total: 71%

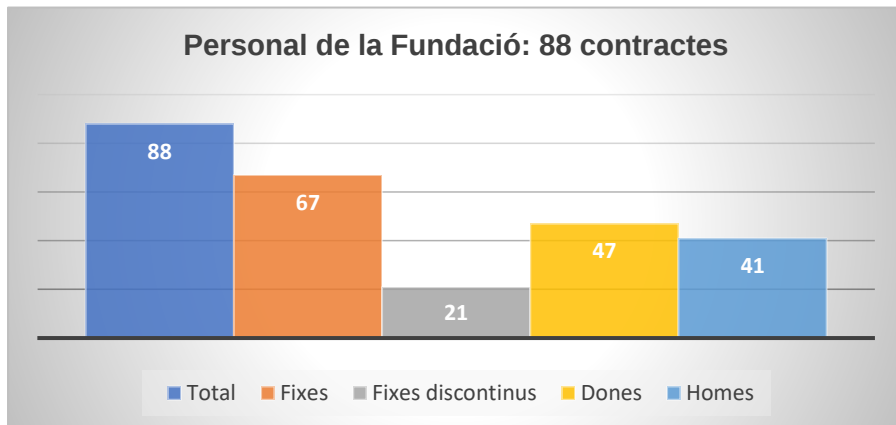
Lliure i territori: programa de gires

- Poblacions: 13
- Funcions i activitats culturals i educatives: 35
- Espectadors: 2.873

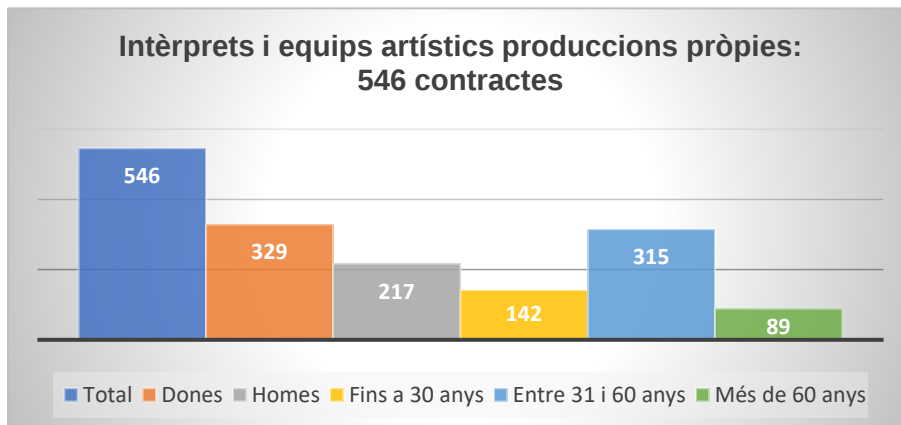


Creació d'ocupació mitjançant l'activitat: 1.362 contractes, 633 dones i 729 homes

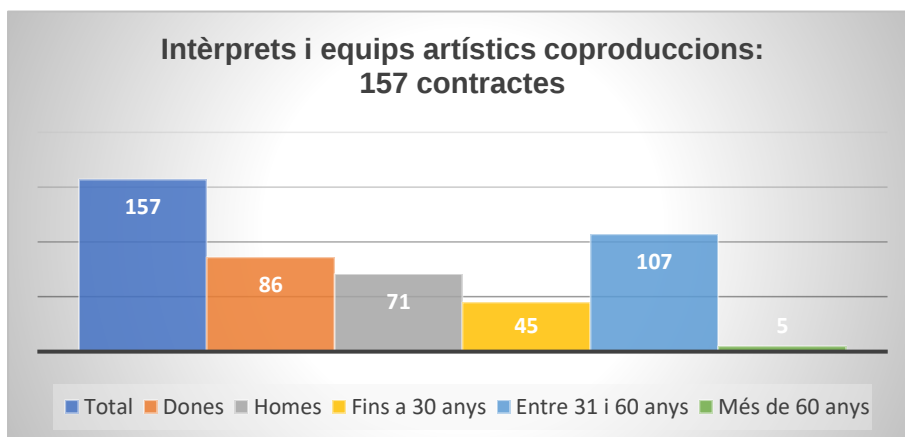
- Personal de la Fundació: 88 contractes



- Intèrprets i equips artístics de les produccions pròpies: 546 contractes

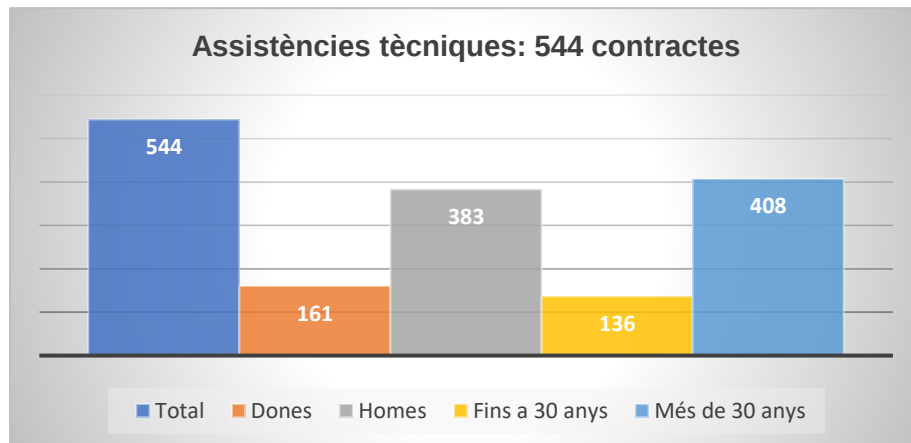


- Intèrprets i equips artístics de les coproduccions: 157 contractes

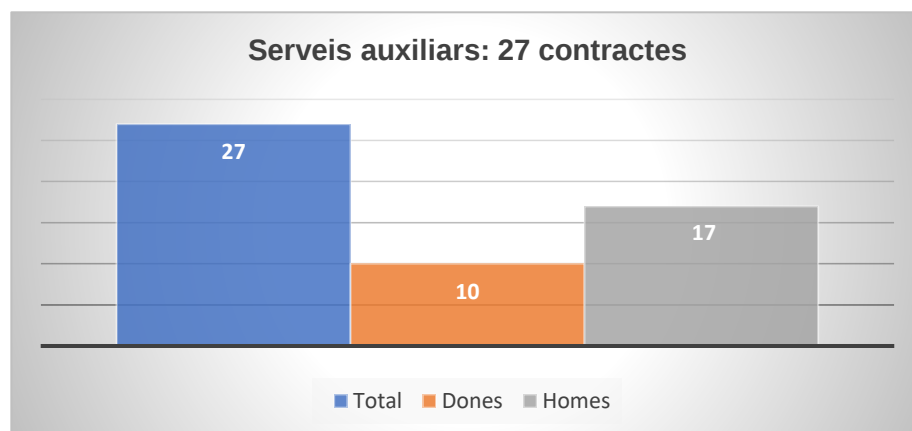




- Assistències tècniques per necessitats de l'activitat: 544 contractes



- Empreses subcontractades serveis auxiliars: 27 contractes



1.6 EFICIÈNCIA

Ràtio despeses fundacionals / despesa total:

Despeses destinades a fins fundacionals són aquelles efectivament generades per al compliment dels fins estatuaris, és a dir, despeses directament relacionades amb les activitats desenvolupades per al compliment de la finalitat de la fundació.

Les despeses necessàries per les activitats inclouen la part de despeses d'estructura que no tenen una aplicació directa a les activitats fundacionals, però que són necessàries per al seu funcionament

Les despesa total és la suma de les despeses de les activitats fundacionals i necessàries:



DESPESES NECESSÀRIES	2022
SERVEIS	1.927.580,66
PERSONAL	3.291.688,56
PUBLICITAT I ALTRES	460.930,59
TOTAL	5.680.199,81

FINS FUNDACIONALS	2022
ACTIVITAT	3.317.613,72
DRETS D'AUTORIA	101.324,56
ACOMODADORS	85.991,36
TOTAL	3.504.929,64

TOTAL DESPESES 2022	9.185.129,45
----------------------------	---------------------

Proporcionalment, doncs:

TIPOLOGIA D'ACTIVITAT	PERCENTATGE
DESPESES NECESSÀRIES	61,84%
FINS FUNDACIONALS	38,16%
TOTAL	100%

2 PERSONES

2.1 PERSONES DE L'ORGANITZACIÓ

2.1.1 PERFIL DE L'ORGANITZACIÓ

Descripció equip directiu per gènere:

L'equip directiu el formen: Direcció, Gerència i Direccions d'equip.

Equip directiu (a 31 de desembre 2022)	
Dones	4
Homes	5
Total	9



Descripció plantilla per gènere:

Personal en plantilla sense equip directiu (a 31 de desembre 2022)	
Personal amb contracte fixe	
Dones	34
Homes	24
Total	58
Personal amb contracte fixe discontinu	
Dones	9
Homes	12
Total	21

2.1.2 IGUALTAT D'OPORTUNITATS I DIVERSITAT

Composició de l'equip directiu, segons sexe (%):

Equip directiu (a 31 de desembre 2022)	
Dones	44,44%
Homes	55,55%

Composició de la plantilla, segons sexe (%):

Personal en plantilla sense equip directiu (a 31 de desembre 2022)	
Personal amb contracte fixe	
Dones	58,62%
Homes	41,38%
Personal amb contracte fixe discontinu	
Dones	42,86%
Homes	57,14%

Personal contractat en situació de risc d'exclusió social o de vulnerabilitat:

Actualment, la Fundació té contractada dues persones amb una minusvàlua d'un 66% i un 55%.



Plantilla segons sexe i grup professional:

Categories	Total	Dones	Homes
Grup I: Atenció al públic, taquilles i auxiliars Administratius amb contracte fixe	7	6	1
Grup I: Atenció al públic i taquilles amb contracte fixe discontinu	10	6	4
Grup II: Oficials administratius i adjunts cap de sala	2	1	1
Grup III: Secretariat d'equips, equip tècnic, sastreria, regidoria i caps de sala amb contracte fixe	21	9	12
Grup III: Equip tècnic, sastreria i regidoria amb contracte fixe discontinu	11	3	8
Grup IV: Responsables	15	13	2
Grup V: Caps d'equips i producció	9	5	4
Adjunts a direcció d'equips i Coordinació	3	0	3
Direcció, Gerència i Direcció d'Equips	9	4	5
Plantilla total a 31 de desembre de 2022	87	47	40

2.1.3 CONDICIONS LABORALS I CONCILIACIÓ

Mesures de conciliació de la vida laboral i privada:

La Fundació aplica les mesures de conciliació de la vida laboral i privada previstes en el conveni col·lectiu de treball vigent subscrit entre els representants de l'empresa i la representació legal de les persones treballadores.

CONTRACTE	INDEFINIT				FIXE DISCONTINU				TOTAL
	COMPLET		PARCIAL		COMPLET		PARCIAL		
Dones	28	32,18%	9	10,34%	3	03,44%	6	06,89%	46
Homes	27	31,03%	2	02,29%	8	09,19%	4	04,59%	41
Total	55	63,21%	11	12,64%	11	12,64%	10	11,49%	87

A l'any 2022 també s'ha posat en marxa un programa de treball a distància que permet la realització de treball a distància dos dies per setmana. Aquest programa l'estan utilitzant actualment 22 persones, el que suposa el 50% dels llocs de treball que es poden acollir al treball a distància, ja que hi ha llocs de treball que requereixen presencialitat i als que no es pot aplicar el treball a distància.



Descripció plantilla segons tipologia contracte laboral i gènere:

Actualment el personal amb contracte indefinit representa el 100% de la plantilla:

- Contracte fixe: 75,86%
- Contracte fixe discontinu: 24,14%

Del total de la plantilla per gènere:

- Dones: 52,87%
- Homes: 47,13%

Nombre de persones contractades a través de programes d'inserció, personal en pràctiques, i altres:

La Fundació actualment no té cap persona contractada a través de programes d'inserció, personal en pràctiques, ni altres.

Personal acollit a mesures de conciliació, per sexe (%):

De les 66 persones en plantilla amb contracte fixe, el 4,55% gaudeix de mesures de conciliació per guarda legal per fills.

Així mateix, d'aquest 4,55%, el 100% correspon a dones.

Enquestes de clima laboral:

Durant l'exercici 2021 no s'ha realitzat cap enquesta de clima laboral.

2.1.4 IGUALTAT RETRIBUTIVA

Rati salari més alt / salari més baix:

- Salari més alt: 99.866,83 €
- Salari més baix: 12.038,20 €
- Rati 2022: 8,30



2.1.5 DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL

Pla de formació:

Durant l'any 2022 la comissió de Formació del Teatre Lliure, partint dels resultats de l'enquesta de necessitats formatives realitzada l'any 2021 va dissenyar un pla de formació per l'any 2022 que respongués a les següents necessitats detectades:

Formació obligatòria i transversal

És aquella formació que es deriva del compliment d'obligacions normatives externes o bé dels diferents plans i projectes transversals que està desenvolupant actualment el Teatre Lliure. Sempre que es planteja la necessitat de mantenir al personal informat i format en diferents aspectes es programen sessions formatives.

La normativa externa al teatre pot ser de caràcter divers. Per exemple: Prevenció de Riscos laborals, Autoprotecció davant una emergència, Protecció de dades personals,...

Entre els plans i projectes del teatre que actualment generen obligacions formatives destaquen els següents:

- *Pla d'Igualtat:* Preveu accions de comunicació i formació en igualtat d'oportunitats en tots els nivells organitzatius de la Fundació. Recomana incorporar formació específica i continuada sobre igualtat a tot el gruix de la plantilla dins del pla formatiu. Proposa comunicar de forma anual el disseny del Pla de formació.
- *Protocol de prevenció i abordatge de l'assetjament sexual:* Preveu, com a accions preventives, promoure formació específica sobre la prevenció de l'assetjament en l'entorn de treball, així com portar a terme accions de sensibilització, d'informació i de formació (cursos, tallers, sessions informatives, fulletons informatius, vídeos, cartells...), que es concretaran anualment en un pla consensuat en el si de la Comissió d'Igualtat del Teatre Lliure.
- *Codi ètic:* Afirmar la necessitat de garantir el dret a la formació continuada del personal. A més, per tal d'assegurar la correcta aplicació del Codi ètic i la resolució dels conflictes que se'n puguin derivar, estableix mesures de divulgació del mateix interna i externament. A més, preveu que el personal de la Fundació rebrà la formació adequada en aquelles matèries que ho requereixin.
- *Protocol de prevenció i abordatge de l'assetjament psicològic:* Preveu portar a terme accions de sensibilització, d'informació i de formació (cursos, tallers, sessions informatives, establir un apartat de FAQ, establir un sistema per rebre consultes, fulletons informatius, cartells...), que caldrà concretar en, almenys, una sessió formativa anual, inclosa en el Pla de formació, per tot el personal de la Fundació, on, a més, es recordi l'existència del Protocol.



- *Pla de Sostenibilitat*: Preveu proporcionar informació i formació ambiental pels treballadors i artistes, inclòs l'accés a altres recursos, estudis de cas, tallers o seminaris web. També proporcionar, quan sigui possible, la formació addicional als nostres equips tècnics i artístics per tal de fer que les nostres produccions artístiques siguin sostenibles.

Formació d'interès transversal

És aquella formació que, en funció de la detecció de necessitats formatives, es considera que pot ser d'interès per personal dels diferents equips de la Fundació. Exemples: Formació en idiomes, formació en TIC,...

Formació específica

És aquella formació que, en funció de la detecció de necessitats formatives, es considera que pot ser d'especial interès per una o unes persones concretes, per la tipologia de feina que desenvolupen. Exemples: Formació en prevenció de riscos per personal tècnic d'escenari, formació en l'àmbit de la comunicació,...

Formació demanada per les persones destinatàries

És aquella formació d'interès de la persona destinatària. En aquest cas, la persona ha d'omplir un formulari de petició i traslladar-lo per la seva aprovació a la direcció del seu departament. Un cop rebuda aquesta aprovació, la petició s'estudiarà per part de la Comissió de Formació. La Comissió, un cop valorada, fa la proposta corresponent sobre el suport a rebre per part de la FTL.

Accions formatives:

Les dades detallades de l'activitat formativa portada efectivament a terme durant l'any 2022 són les següents:

Total persones formades:	87
Total cursos / formacions realitzades:	20
Total inscripcions:	415
Total inscripcions de dones:	242
Total inscripcions homes:	173
Total hores formació persones treballadores:	2.178,00

Formació realitzada amb cost:	18.013,66 €
Pressupost Formació FTL:	38.242,42 €
Pressupost Saldo Formació Bonificada:	11.798,95 €



FORMACIÓ REALITZADA ANY 2022

Accions Formatives	Hores per curs	* Inscripcions	Total hores	Cost de la formació	Sexe	
					D	H
CURS MONOGRÀFIC IMPOST DE SOCIETATS	20	1	20	297,66 €		1
XERRADA PLA AUTOPROTECCIÓ DE LA FTL	1,5	48	72	- €	30	18
CURS GESTIÓ CULTURAL SOST. PER ALS TEATRES EUROPEUS	10	3	30	- €	2	1
CURS IDIOMES LEARNLIGHT – ANGLÈS, ITALIÀ, ALEMANY, FR	60	17	1020	7.956,00€	9	8
CURS EL VALOR DE LES DADES OBERTES	1,5	1	1,5	- €	1	
CURS WATCHOUT- NOCIONES BÁSICAS	8	4	32	480,00 €	1	3
CURS MICROSOFT PLANNER ONLINE	6	40	240	3.025,00 €	25	15
XERRADA PREVENCIÓ ASSETJAMENT. CORTESIA.	1,5	44	66	450,00 €	28	16
SEMINARI PROF. GINSBURG "FAIR USE"	3	1	3	- €	1	
XERRADA SOSTENIBILITAT: DESENVOLUPAMENT DEL PLA	1,5	47	70,5	- €	31	16
XERRADA PREVENCIÓ I ABORDATGE ASSETJAMENT SEXUAL	1,5	45	67,5	- €	30	15
CURS ÚS DE LLENGUATGE INCLUSIU A L'EMPRESA	4	20	80	615,00€	16	4
CURS ÚS DE LLENGUATGE INCLUSIU 2A PART LLENGUA ORAL	1	6	6	0	3	3
CURS LICITACIONS PER A PROFESS. I TÈC. DE L'ADMIN.	4	2	8	- €	1	1
CURS DE PRIMERS AUXILIS, TÍTOL OFICIAL SBV i DEA	5	20	100	820,00 €	10	10
CURS PREVENCIÓ Y EXTINCIÓ D' INCENDIS	5	45	225	4.290,00 €	15	30
XERRADA PLA IGUALTAT: INTEGRANT LA IGUALTAT	1,5	62	93	- €	33	29
CF PERSONA DE REFERÈNCIA DELS PROTOCOLS ASSETJ.	12	1	12	- €	1	
FESTIVAL SOSTENIBILITAT - FIXING THE FUTURE FESTIVAL	14	1	14	80,00 €	1	
CURS INTRODUCCIÓ A LA SORDESA	2,5	5	12,5	0,00 €	3	2
EINES I ESTRATÈGIES APLICACIÓ PERSPECTIVA GÈNERE	2,5	2	5	0,00 €	1	1
TOTALS:		415	2.178	18.013,66 €	242	173

2.1.6 SALUT, SEGURETAT I BENESTAR DEL PERSONAL

Mesures per a la prevenció de riscos laborals i foment del benestar del personal:

Les mesures en matèria de prevenció de riscos i foment del benestar del personal al 2022 han estat les següents:

- Avaluació per part de l'empresa encarregada de la prevenció de riscos de la Fundació (SPA) SGS TECNOS SA.
- Curs de prevenció i extinció d'incendis
- Curs de primers auxilis
- Actualització del Pla d'Autoprotecció



Curs de prevenció i extinció d'incendis:

Aquest curs es va portar terme al Camp del Foc del Centre de Protecció Civil de Sant Boi, va ser impartit per Prevint i va estar dirigit als equips tècnics, a la oficina tècnica i al personal de sala del Teatre Lliure.

Hi van participar un total de 75 persones, 45 dones i 20 homes.

Curs de primers auxilis:

Aquest curs es va impartir per Dynamics a les instal·lacions del Teatre Lliure i va estar dirigit a l'equip de primers auxilis previst en el Pla d'Autoprotecció PAU i als equips de producció, regidoria i personal de sala.

Hi van assistir 20 persones, 10 dones i 10 homes.

Actualització del Pla d'Autoprotecció PAU

Durant l'any 2022 s'ha actualitzat el Pla d'Autoprotecció del Teatre Lliure i s'ha registrat adequadament a la plataforma HERMES de la Generalitat de Catalunya.

S'han elaborat uns dossiers d'actuació específics per lloc de treball i per responsabilitats en casos d'emergència que s'han entregat a les persones afectades. Tota aquesta documentació també es troba disponible a la intranet del Teatre Lliure.

S'ha realitzat una formació específica per tota la plantilla del Teatre Lliure i per les persones de les empreses auxiliars.

A més es van realitzar els corresponents simulacres d'emergència tant a la seu de Montjuïc com a la de Gràcia.

2.1.7 COMUNICACIÓ INTERNA

Canals de comunicació interna:

La Fundació Teatre Lliure compta amb canals de comunicació interna que faciliten la realització de les tasques habituals i la comunicació entre les persones treballadores resultat d'un intens programa de digitalització de la entitat portat a terme en els darrers anys.

Es compta amb una eina informàtica denominada Theatron que permet gestionar tota l'activitat artística i organitzativa. Aquesta eina en base web es accessible des de tots els ordinadors i dispositius mòbils per part de totes les persones treballadores i conté tota la informació rellevant de les diferents activitats que es porten a terme, així com la informació institucional. A més aquesta eina permet enviar informació a tot el personal i facilita l'accés al sistema de fitxatge horari i al portal



personal de cada persona treballadora, on s'hi pot trobar tota la informació i documentació laboral de cada persona treballadora.

També es compta amb la plataforma Office365, en la que eines com Outlook, Teams, Sharepoint i Planner faciliten la comunicació entre les persones treballadores i la creació de grups de treball per la gestió documental i de les tasques pròpies de les activitats.

Tota la plantilla de la Fundació compta amb dispositius mòbils d'us personal que permeten l'accés a les eines informàtiques de la organització.

Així mateix, es disposa d'un sistema audiovisual per videoconferències a la Biblioteca del Teatre, a Montjuïc, que facilita la celebració de conferències, reunions, rodes de premsa, etc.. amb una alta qualitat d'imatge i so.

Mecanismes i/o procediments de gestió de conflictes interns:

La Fundació Teatre Lliure disposa d'un Codi Ètic on s'estableix la creació del correu electrònic bustiaetica@teatrelliure.com, on qualsevol persona vinculada amb la Fundació pot fer arribar qualsevol cas d'incompliment del Codi Ètic.

Els casos d'incompliment són rebuts per un membre de la Junta de Govern, que en donarà trasllat a l'instructor nomenat per aquest menester de forma bianual per la Junta de Govern.

El Codi Ètic estableix el procediment instructor i la forma de resolució dels conflictes.

Protocols de prevenció

La Fundació Teatre Lliure disposa de varis protocols de prevenció:

- Governança per la utilització de les tecnologies de la informació
- Protocol de prevenció i lluita contra l'assetjament sexual
- Protocol de prevenció i lluita contra l'assetjament laboral
- Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes

3 BON GOVERN

3.1 TRANSPARÈNCIA

Informació pública sobre la fundació:



La Fundació dona compliment a les seves obligacions en matèria de transparència a través de la seva pàgina web, on es troba publicada tota la informació rellevant de la entitat actualitzada periòdicament seguint les disposicions legals vigents.

3.2 PATRONAT

3.2.a) Ple del Patronat:

Composició i estructura

El nombre màxim de patrons fixat per estatuts és de 35 persones. A 31 de desembre de 2022 el Patronat estava compostat per 26 persones.

Detall dels patrons a 31 de desembre 2022, especificant nom, càrrec i data d'incorporació:

1. Sr. Guillem López Casasnovas	President	13-12-19
2. Ajuntament de Barcelona - Sr. Jordi Martí i Grau	Vicepresident	Vitalici
3. Generalitat de Catalunya - Sr- Jordi Foz i Dalmau	Vicepresident	Vitalici
4. Ministerio Cultura y Deporte - INAEM – Sr. Joan Francesc Marco i Conchillo	Vicepresident	Vitalici
5. Diputació de Barcelona - Sr. Joan Carles García Cañizares	Vicepresident	Vitalici
6. Associació d'Actors i Directors de Catalunya - Sr. Àlex Casanovas Hernández	Vocal	Vitalici
7. Associació d'Espectadors Teatre Lliure – Sr. Pere Riera i Terrades	Vocal	Vitalici
8. Sr. Joan Anton Benach Olivella	Vocal	22-12-17
9. Sr. Jordi Bosch i Palacios	Vocal	10-07-17
10. Sr. Guillem -Jordi Graells Andreu	Vocal	Vitalici
11. La Lleialtat SCCL - Sra. Esther Ros Roca	Vocal	Vitalici
12. Sr. Esteve León Aguilera	Vocal	15-06-17
13. Sra. Marta Marco Viñas	Vocal	10-12-20
14. Sra. Maria Martínez Vendrell	Vocal	15-06-17
15. Sr. Fermi Reixach i García	Vocal	10-07-17
16. Sr. Alexandre Rigola Montes	Vocal	Vitalici
17. Sr. Jordi Sellas Ferres	Vocal	22-12-17
18. Sr. Antoni Sevilla i Gibert	Vocal	10-07-17
19. Sra. Emma Vilarasau Tomàs	Vocal	13-12-19
20. Sra. Anna Villarroja Planas	Vocal	10-12-20



21. Sra. Marta Esteve Zaragoza	Vocal	13-12-19
22. Sra. Anna Maria Ricart Codina	Vocal	13-12-19
23. Sr. Domènec Reixach i Felipe	Vocal	13-12-19
24. Sr. Alberto de Carandini Raventós	Vocal	13-12-19
25. Sra. Carme Fenoll i Clarabuch	Vocal	13-12-19
26. Sr. Pau de Solà-Morales Serra	Vocal	13-12-19
Sr. Tomàs Segura Andres	Secretari no patró	28-06-18

Descripció per gènere de la composició del patronat

Patronat (a 31 de desembre de 2022)		
Dones (incloent representants)	8	30,76%
Homes (incloent representants)	18	69,24%
Total	26	100%

Patronat (a 31 de desembre de 2022)		
Dones (sense representants)	7	36,85%
Homes (sense representants)	12	63,15%
Total	19	100%

Funcions del patronat

La competència del patronat s'estén a tot allò que concerneix l'alta direcció de la fundació, a la qual representa amb plenitud de facultats.

El patronat podrà delegar les seves funcions en la junta de govern o en altres òrgans. No seran delegables en cap cas:

- La modificació dels estatuts.
- La fusió, l'escissió o la dissolució de la fundació.
- L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.
- Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització.
- La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.
- La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius.
- La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques.



- Els actes que requereixen l'autorització o aprovació del protectorat.
- L'adopció i formalització de les declaracions responsables.

Funcionament del patronat

D'acord amb els estatuts de la fundació el Ple del Patronat es reuneix sempre que ho decideixi la Presidència, o quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres. En tot cas es preveu la celebració de dues reunions anuals

3.2 b) Junta de Govern:

Composició i estructura

D'acord amb els estatuts la composició d'aquest òrgan ha de ser la següent:

1. La persona que ostenti la presidència del Patronat serà la mateixa que ostenti aquest càrrec a la Junta de Govern.
2. Les quatre Administracions Públiques:
 - a. Generalitat de Catalunya,
 - b. Diputació de Barcelona.
 - c. Ajuntament de Barcelona, i
 - d. Ministerio de Cultura
3. Quatre persones nomenades pel Patronat d'entre els seus membres.
4. La persona que ostenti la secretaria del Patronat serà la mateixa que ostenti aquest càrrec a la Junta de Govern.

La composició de la Junta de Govern a 31 de desembre de 2022 és la següent:

Sr. Guillem López Casanovas	President	13-12-19
Ajuntament de Barcelona - Sra. Marta Clari Padrós	Vicepresident	Vitalici
Generalitat de Catalunya - Sr. Jordi Foz i Dalmau	Vicepresident	Vitalici
Ministerio Cultura y Deporte - INAEM - Sr. Joan Francesc Marco i Conchillo	Vicepresident	Vitalici
Diputació de Barcelona - Sr. Joan Carles García Cañizares	Vicepresident	Vitalici
Sr. Guillem Jordi Graells	Vocal	Vitalici
Sr. Esteve Leon Aguilera	Vocal	10-12-20



Sra. Maria Martínez Vendrell	Vocal	16-6-16
Sra. Marta Esteve Zaragoza	Vocal	13-12-19

Descripció per gènere de la composició de la Junta de Govern

Junta de Govern (a 31 de desembre de 2022)		
Dones (incloent representants)	3	33,33%
Homes (incloent representants)	6	66,67%
Total	9	100%

Junta de Govern (a 31 de desembre de 2022)		
Dones (sense representants ni presidència)	2	50,00%
Homes (sense representants ni presidència)	2	50,00%
Total	4	100%

Funcions de la Junta de Govern

A més de les facultats que expressament li delegui el patronat, la junta de govern tindrà les següents:

- a) Formular la proposta dels comptes anuals i del pressupost anual al patronat.
- b) Formular la proposta de la Memòria Anual d'Activitats al patronat.
- c) Formular la proposta del Contracte Programa al patronat.
- d) Proposar al patronat el nomenament de la direcció.
- e) Nomenar i cessar la Gerència, escoltat el Director.
- f) Proposar al patronat el nomenament de nous membres del patronat, després d'haver valorat les candidatures

Funcionament de la Junta de Govern

Els Estatuts de la fundació preveuen que la Junta de Govern es reunirà sempre que ho sol·liciti qualsevol dels seus components, i almenys un cop cada dos mesos.



3.2.c) Direcció

El Càrrec de Director General el designa el Patronat després d'un procés de selecció obert, en concurrència i públic, en el que es valoren els mèrits, experiència i coneixement dels postulats a fi d'elegir la persona més adequada pel càrrec.

El director exerceix la direcció executiva i artística de la fundació d'acord amb els estatuts de la Fundació. Assisteix a totes les reunions del Ple del Patronat i de la Junta de Govern.

El Ple del Patronat va elegir en data 18 de gener de 2019, després d'un procés de selecció obert, públic i d'acord amb les bases acordades pel propi Ple del Patronat en data 26 d'octubre de 2018, com a Director de la fundació al Sr. Juan Carlos Martel Bayod

El Director assisteix a totes les reunions del Patronat i de la Junta de Govern.

3.2.d) Gerència

El gerent exerceix les funcions executives previstes en els estatuts de la Fundació, així com les funcions delegades per la Junta de Govern o la Direcció. Assisteix a totes les reunions del Ple del Patronat i de la Junta de Govern.

La contractació del Sr. Valeri Viladrich Santallusia, com a gerent, es va realitzar en data 13 de febrer de 2019.

3.3 CONTROL I SUPERVISIÓ FINANCERA

Informació econòmica i financera:

La Fundació facilita tota la documentació comptable i informe d'auditoria als membres del Patronat i de la Junta de Govern amb antelació suficient a fi i efecte que puguin disposar d'aquesta abans de la reunió. També s'ha creat un portal web accessible per tots els membres del Patronat i de la Junta de Govern on es troba tota la informació rellevant per la presa de decisions.

Les persones que s'encarreguen d'elaborar la informació comptable, econòmica i financera estan a disposició del Patronat i de la Junta de Govern, en especial el dia de la reunió.

Els comptes anuals de la fundació són auditats per una empresa legalment autoritzada. El procés de contractació dels serveis d'auditoria es realitzen mitjançant un procediment de contractació públic i obert.

En relació amb l'exercici 2022, l'auditoria ha estat encarregada a l'empresa FAURA - CASAS AUDITORS CONSULTORS, S.L.,



Gestió, identificació i/o seguiment de riscos (Compliance):

Els processos interns de gestió estan dissenyats amb sistemes de control de processos. El programa de gestió comptable i el de gestió de nòmines estan dissenyats sota aquests criteris.

D'altra banda la Fundació compta amb serveis externs que, en col·laboració directa amb els professionals de l'estructura de la mateixa vetllen per garantir una gestió acurada i un control dels riscos derivats de l'acció de la Fundació en tots els àmbits :

- assessoria fiscal
- assessoria jurídica en contractació pública
- assessoria jurídica en l'àmbit de la propietat intel·lectual
- assessoria laboral
- servei aliè de prevenció de riscos laborals,
- delegat de protecció de dades extern

3.4 ÈTICA I PREVENCIÓ DE LA CORRUPCIÓ

La Fundació per a gestionar els possibles conflictes d'interessos entre la fundació i els membres del Patronat té una regulació específica en els seus estatuts, i en el seu nou Codi ètic, aprovat l'any 2020.

El Codi Ètic estableix els principis i regles que han de seguir tots els membres de la Fundació, persones treballadores, Patrons i equip Directiu, entre ells mateixos, i amb la resta de persones i entitats que es relacionen com a membres de la Fundació.

Entre aquestes normes cal destacar no concedir ni acceptar avantatges personals en les relacions comercials que puguin influir en una decisió, informant de qualsevol indicatiu o dubte pel que fa a l'existència de corrupció o delictes econòmics.

La Fundació també compta amb una guia anticorrupció i de prevenció del blanqueig de capitals on s'estableixen els criteris que han de seguir totes les persones treballadores.

4 XARXA, COMUNITAT I CIUTADANIA

4.1 COL·LABORACIONS

Entitats amb les quals s'han signat i mantingut convenis de col·laboració durant l'any 2022 per tal de poder crear suports i aliances a favor dels projectes artístics i socials:

- Institut del Teatre, addenda al conveni marc pel projecte IT Teatre 21/22, "Dies blancs".
- Universitat De Barcelona marc de col·laboració general que es va concretar en un premi per a TFGs i TFM de la UB i el SEMINARI "A PEU D'ESCENARI"



- The Danish National School of Performing Arts, DAMU The Academy of performing arts (Praga), Norwegian Theatre Academy, Escola de Cuina Hofmann, ESMUC, ETSAB (Escola Tècnica Superior d'Arquitectura de Barcelona), EINA Centre Universitari de Disseny i Art de Barcelona, la participació dels seus alumnes al Workshop Internacional "Escultura sonora"
- Instituto Polaco de Cultura, marc de col·laboració en els assumptes d'interès comú en l'àmbit de promoció de la cultura, la música i les arts de l'espectacle
- Consorci de l'Institut Ramon Llull, marc de col·laboració per dur a terme accions de difusió internacional de manera conjunta
- Asociación de Autores de Iluminación-AAI, marc de col·laboració general i en concret pel projecte "Altres Autories"
- CAMPO, de Bèlgica, Residència Creativa d'Intercanvi 22/23
- Museu de les ciències naturals: Se'ns moren les plantes
- Renfe: Rodalies de Catalunya – El tren t'apropa a la cultura
- UOC: Conveni marc i conveni específic Teatre per prescripció facultativa
- Associació d'escenògrafs de Catalunya: conveni marc de col·laboració entre els equipaments nacionals per donar visibilitat al potencial educatiu dels equipaments
- Fundació BancSabadell: Ajuts Carlota Soldevila
- Instituto Italiano de cultura: Il cielo non e un fondale
- Col·lecció Teatre Reunit de l'Editorial Arola: correcció del text i la coordinació editorial del text de Fàtima
- Universitat Politècnica de Catalunya: repte polític.

5 MEDI AMBIENT

5.1 GESTIÓ AMBIENTAL

El maig de 2021 el Ple del Patronat de la Fundació va aprovar el Pla de Sostenibilitat del Teatre Lliure. Aquest Pla es va elaborar per part de la Comissió de Sostenibilitat del Teatre, a partir de les conclusions de l'Auditoria de Sostenibilitat feta durant l'any 2020 per part de l'entitat Club EMAS Catalunya, des del punt de vista dels 17 ODS de l'Agenda 2030. A més es va comptar amb el suport d'una assessora de l'entitat Julie's Bycycle.



La Fundació compta amb una Comissió de Sostenibilitat que impulsa i coordina les actuacions previstes en el Pla de Sostenibilitat, fent una important tasca divulgativa entre el personal de la entitat, la comunitat artística i creativa, els col·laboradors i socis externs, el públic i la societat en general.

El Pla de Sostenibilitat Ambiental del Teatre Lliure incorpora com a prioritats les recomanacions del procés d'auditoria i l'observació continuada del compliment normatiu. Inclou les següents àrees d'acció:

- Optimització de la recopilació i l'anàlisi de dades
- Sistematització de controls i vigilància periòdica
- Reducció i correcta gestió de residus, amb especial atenció als residus peril·losos
- Adopció d'un protocol de recomanacions d'ús de materials sostenibles per a la construcció d'escenografies i altres elements de les produccions
- Reducció del consum d'aigua
- Reducció del consum d'energia i millora de l'eficiència energètica
- Millores en l'àmbit de viatges i transports
- Controls per al compliment de les diverses certificacions ambientals
- Disseny d'un pla de comunicació per mantenir informat de forma eficaç i continuada tot el personal, tant intern com extern, del procés d'implementació del Pla de Sostenibilitat

Cada àrea s'ha desglossat en accions específiques; i el seu seguiment s'ha assignat a una persona / equip responsable; té un període de temps previst i es supervisarà la seva evolució.

Durant l'any 2022 cal destacar les següents activitats portades a terme

- Enquesta d'hàbits entorn a la Sostenibilitat entre totes les persones treballadores, per tal de poder disposar de dades sobre la situació actual i poder fixar nous objectius en el marc dels ODS.
- S'ha realitzat un Pla de Mobilitat del Teatre Lliure en funció d'una enquesta realitzada anteriorment. Sota aquest pla s'ha instal·lat un aparcament intern de bicicletes i patinets, per tal de fomentar els transports alternatius al cotxe.
- Una tona i mitja de la sorra utilitzada en l'escenografia de Sun & Sea va ser donada a escoles de la ciutat de Barcelona per alimentar els sorrals destinats a l'alumnat d'educació infantil.
- S'ha elaborat una auditoria energètica de la entitat per part de "Som energia", "Transició energètica" i "Som mobilitat".
- Durant l'any 2022 s'ha acabat el projecte de substitució de totes les llumeneres de les àrees públiques dels edificis per tecnologia LED, aconseguint que el consum energètic del 2022 hagi estat el mes baix de tota la història de la institució.



- Durant l'any 2022 s'ha iniciat el projecte d'instal·lació de plaques fotovoltaïques a la seu de Montjuïc, i també s'ha realitzat la redacció del projecte per la instal·lació de plaques fotovoltaïques a la seu de Gràcia, que s'executarà durant el 2023.
- Durant l'any 2022 s'ha iniciat el projecte de digitalització de la llum escènica i de les sales d'assaig que permetrà actualitzar la dotació de focus i les taules de control d'il·luminació per tal de reduir el consum energètic i generar menys residus.
- S'ha continuat utilitzant el nou sistema de gestió de residus que suposa la segregació i optimització de la gestió dels residus, tant a escala interna, com de la seva recollida i tractament a càrrec del gestor de residus contractat. D'aquesta manera s'inicia un procés de recollida de dades de residus generats per tipus, de gestió mitjançant el punt verd del teatre i de control del seu reciclatge.

Paral·lelament hem treballat per la obtenció d'acreditacions ambientals:

- Vàrem adherir-nos a principis de l'any 2021 al Compromís per a la Sostenibilitat Turística Barcelona Biosphere (CSTBB) promogut per l'Ajuntament de Barcelona, Turisme de Barcelona i la Cambra de Comerç de Barcelona. Un cop fet el procés d'acreditació corresponent hem obtingut el segell de certificació BIOSPHERE SUSTAINABLE LIFESTYLE el desembre 2021. Durant l'any 2022 s'han formalitzat les accions de millora per poder completar l'acreditació per l'any 2022, havent-se acreditat el seu compliment.
- Obtenció del "Distintiu de qualitat ambiental per equipaments escènics" de la Generalitat de Catalunya el 5 d'abril del 2022.

A nivell artístic la programació del Teatre Lliure ha comptat amb propostes que aborden diferents aspectes de la sostenibilitat ambiental, de les que cal destacar les següents:

- N.E.V.E.R.M.O.R.E.: de la formació gallega Grupo Chévere sobre la marea negra que va provocar l'enfonsament del petrolier liberianès Prestige davant de les costes gallegues.
- Understory 1 & 2, Se'ns moren les plantes: els artistes residents Xesca Salvà i Marc Villanueva, han fet propostes formades per diferents experiències al voltant de les formes de vida no humanes i de tot allò que sosté la vida sense que en siguem conscients.
- Women of the Seven Seas: es tracta d'un grup de dones d'arreu del món, que treballen en qüestions de vida marítima, colonialismes i explotació dels pobles i dels recursos marins.
- Canto mineral: la companyia resident AzkonaTolosa, va proposar un espectacle centrat en els elements minerals de la natura, de la tendència humana a la conquesta, explotació del medi i extracció dels minerals com a via de progrés del sistema capitalista.
- Moving Earths: de la companyia Zone Critique, que explora diferents modes d'escriptura teatral i qüestiona els imaginaris científics i ecològics.



- Sun & Sea: instal·lació òpera-performance sobre la crisi climàtica, les reflexions que fan un grup de banyistes en una platja sobre els efectes que provoca el canvi climàtic.

6 PROVEÏDORS

6.1 GESTIÓ I RELACIÓ AMB PROVEÏDORS

Gestió de la cadena de subministrament:

La Fundació té un procés d'homologació de proveïdors propi i a més en l'adquisició de subministres, serveis i obres està subjecte al compliment de les obligacions existents, en aquesta matèria, a la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

Codi de conducta de proveïdors:

La Fundació ha introduït en tots els contractes i convenis l'obligació per als proveïdors de conèixer i respectar el Codi Ètic de la Fundació així com també el Protocol de prevenció i lluita contra l'assetjament sexual i el Protocol de prevenció i lluita contra l'assetjament laboral.

S'ha aplicat sistemàticament una política de contractació sostenible, per millorar l'abast de les cadenes de subministrament i fomentar la utilització de proveïdors que apliquen criteris sostenibles, valorant positivament els productes i serveis locals o de proximitat. A tot el sistema de contractació i de licitacions es puntua positivament aquest tipus de proveïdors i serveis.